

## Upoważnienie do przeniesienia rachunku płatniczego

Data i miejsce złożenia upoważnienia

.....

Upoważniam ..... (*nazwa dostawcy przyjmującego*), aby wykonał w moim imieniu wszystkie czynności prawne i faktyczne związane z przenoszeniem rachunku płatniczego z ..... (*nazwa dostawcy przekazującego*) do ..... (*nazwa dostawcy przyjmującego*). Dotyczy to także usług płatniczych powiązanych z tym rachunkiem. Przeniesienie odbywa się między dostawcami usług płatniczych mającymi siedzibę w Polsce.

Podstawa prawna: Na podstawie art. 98 ust. 1 k.c. i art. 59ii ustawy o usługach płatniczych oraz art. 104 ust. 3 ustawy Prawo bankowe.

Informacje niezbędne do tych czynności zawiera wniosek o przeniesienie rachunku stanowiący załącznik do tego upoważnienia.

.....  
*/podpis/-y konsumenta/ów  
zgodny/-e ze wzorem/-ami podpisu/  
ów złożonym/-mi u dostawcy  
przekazującego lub kwalifikowany/-e  
podpis/-y elektroniczny/-e/*

.....  
*/podpis za Dostawcę  
przyjmującego/*

Uwaga w przypadku złożenia upoważnienia w formie elektronicznej, podpis nie jest wymagany, o ile upoważnienie ma formę:

- 1) oświadczenia woli na odległość, zgodnie ze standardami obowiązującymi u dostawcy przyjmującego,
- 2) przelewu weryfikacyjnego, jeśli dostawca przyjmujący stosuje taką formę weryfikacji tożsamości konsumenta.